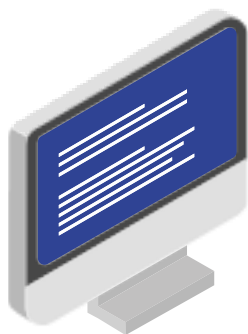


# Consórcio de **veículos**

Orientações para o Consorciado Contemplado  
Quitar financiamento de veículo próprio





## CONHEÇA O PASSO-A-PASSO PARA A UTILIZAÇÃO DO SEU CRÉDITO

### Sumário

<b>1. Principais orientações</b> .....	2
1.1 É bom saber.....	2
<b>2. Registro da solicitação</b> .....	3
2.1 Como acessar o ambiente online da Saixa Seguradora para registrar a solicitação:.....	3
<b>3. Acompanhe as solicitações de uso do crédito</b> .....	2
<b>4. Processo de análise da solicitação</b> .....	7
4.1 Envio do boleto para a Administradora .....	7
4.2 Formalização do contrato de alienação .....	8
4.3 Alienação e liberação do pagamento.....	8
4.4 Emissão do CRLV – Certificado de Registro de Licenciamento de Veículo .....	9
<b>5. Representação por procuração</b> .....	9
<b>6. Substituição de garantia</b> .....	9
<b>7. Resumo do processos para quitar financiamento de veículo próprio</b> .....	10



**Parabéns pela sua contemplação! Nós ficamos muito felizes por cuidar de suas conquistas.**

## 1. PRINCIPAIS ORIENTAÇÕES

Esta Cartilha é destinada aos consorciados que desejam utilizar o crédito para:


### ✓ **Quitar financiamento de veículo próprio**

**Importante:** Não é permitida a utilização do crédito para quitação de leasing.

#### 1.1 É BOM SABER

Destacamos abaixo alguns critérios e recomendações que são fundamentais para que você possa utilizar seu crédito com rapidez e segurança.

- a. **GARANTIAS:** Cabe à administradora Caixa Consórcios, por critérios internos, a análise e aprovação do veículo objeto da quitação, que será dado em garantia. Observe os critérios de aceitação:

Bem objeto da utilização do crédito	Regras para a Garantia
 <p><b>Quitação de Veículo Próprio</b></p>	<p>a) O veículo quitado será aceito como garantia desde que tenha até 5 anos de fabricação, seja compatível com o saldo devedor e seja apresentado laudo técnico emitido por empresa especializada, constando valor de avaliação. A critério da administradora, poderá ser requerida a apresentação de garantia complementar compatível com o saldo devedor.</p> <p><b>OU</b></p> <p>b) Caso o veículo quitado não seja aceito como garantia, a Administradora poderá aceitar um outro bem de propriedade do consorciado, que seja compatível com o saldo devedor e limitado a 5 anos de fabricação, desde que seja aprovado em vistoria e esteja disponível para alienação.</p>

- b. **UNIFICAÇÃO DE CRÉDITOS:** Você pode utilizar o somatório dos créditos das suas cotas contempladas de consórcio para quitar o veículo, limitado ao valor de avaliação do bem objeto da negociação.

- c. **TARIFAS:** Consulte em nosso site [www.caixaseguradora.com.br](http://www.caixaseguradora.com.br) os valores das tarifas cobradas por tipo de serviço, conforme previsto no Contrato de Adesão. Acesse a página de Consórcios, menu “Como usar o seu consórcio” e selecione a opção “Tarifas”.

- d. A solicitação deve ser registrada com os dados corretos do veículo que será quitado. Caso você precise alterar o veículo, o processo será cancelado para que você possa registrar uma nova solicitação.

## 2. REGISTRO DA SOLICITAÇÃO

Veja abaixo todos os passos do processo:

### 2.1 COMO ACESSAR O AMBIENTE ONLINE DA CAIXA SEGURADORA PARA REGISTRAR A SOLICITAÇÃO:

Para solicitar o uso do crédito você deve ter em mãos as informações e os documentos completos dos envolvidos (consociado, veículo e agente financeiro) para então seguir os passos abaixo:

- Acesse o menu “**Serviços ao Cliente**”, disponível no site [www.caixaseguradora.com.br](http://www.caixaseguradora.com.br);
- Após efetuar o login, acesse a opção "Solicitar o uso do crédito para quitação de financiamento" na lista de serviços;

#### Selecionar o Crédito

- Selecione a(s) cota(s) contemplada(s) que você deseja utilizar no pedido de utilização de crédito.
- Selecione o tipo de utilização “Quitar Financiamento de Veículo próprio”, baixe a cartilha do consorciado para realizar a leitura completa e então clique no botão “continuar”.



#### É bom saber!

É possível somar créditos de cotas contempladas para uma mesma finalidade. Se esta é a sua opção, selecione quais deseja usar.

	Grupo	Cota	Data de contemplação	Crédito contratado	Crédito disponível	Observação
<input checked="" type="checkbox"/>	0000	000	00/00/0000	R\$ XXX.XXX,XX	R\$ XXX.XXX,XX	
<input type="checkbox"/>	0000	000	00/00/0000	R\$ XXX.XXX,XX	R\$ XXX.XXX,XX	
<input type="checkbox"/>	0000	000	00/00/0000	R\$ XXX.XXX,XX	R\$ XXX.XXX,XX	
					Total do crédito disponível selecionado:	R\$ XXX.XXX,XX

Você vai usar o crédito para:

Selecione

Selecione  
QUITAR FINANCIAMENTO DE VEICULO PROPRIO

#### Informar dados

Preencha todos os campos com os seus dados, os dados do veículo e os dados do agente financeiro em que o veículo encontra-se financiado.

- Seus dados:** Serão solicitados dados pessoais, endereço completo, dados bancários e informações profissionais.  
*Se você estiver sendo representado por um procurador, ao final deste cadastro você deverá selecionar a opção que indica o procurador e preencher o cadastro que será solicitado.*
- Dados do veículo:** Preencha os campos com os dados do veículo que será quitado e o valor para quitação.
- Dados do financiamento:** Serão solicitados o CNPJ/Razão Social da instituição financeira e dados para contato com o funcionário da instituição.
- Outras informações:** Se houver sobra de crédito, você poderá solicitar o ressarcimento de despesas de DETRAN relacionadas ao veículo quitado, conforme condições contratuais. Para isso, indique neste momento a opção desejada.



## Importante:

- Caso você inicie o preenchimento mas decida concluir em outro momento, você poderá posteriormente clicar na opção “fazer depois”. Dessa forma, as informações preenchidas até a etapa anterior ficarão salvas e você poderá continuar posteriormente na etapa em que parou.
- Ao clicar em “continuar” ao final de cada etapa, as informações preenchidas ficarão salvas e não será possível alterar.

**Mas atenção:** As informações salvas ficarão armazenadas por até 20 dias contados da data em que preenchimento foi iniciado. Após esse prazo, o pedido será excluído e você deverá iniciar uma nova solicitação.

## Enviar documentos

### Preparação dos documentos:

Você deve reunir por completo e digitalizar individualmente cada tipo de documento necessário para:

- Sua análise de crédito;
- Análise do veículo que será quitado.



[CLIQUE AQUI PARA VERIFICAR A RELAÇÃO COMPLETA DE DOCUMENTOS](#)

- Após reunir todos os documentos necessários, você precisará anexar uma foto ou a cópia digitalizada e legível de cada arquivo, no campo correspondente à cada tipo de documento, conforme exemplo a seguir:

**Seus documentos:**

CÓPIA DO RG ✓ Baixar este modelo 2023-01-01	CÓPIA DO CPF ✓ Baixar este modelo 2023-01-01	CÓPIA DO CPF ✓ Baixar este modelo 2023-01-01	CÓPIA DO CPF ✓ Baixar este modelo 2023-01-01	COMPROVANTE DE RESÍDUA +	CERT. REGISTRO DE VEÍCULO (CRLV) +
--	---	---	---	-----------------------------	---------------------------------------

**Documentos do veículo:**

CÓPIA DO RG ✓ Baixar este modelo 2023-01-01	CÓPIA DO RG ✓ Baixar este modelo 2023-01-01
--	--

- Pronto!** Após finalizar a solicitação, automaticamente será gerado um número de protocolo para que você possa acompanhar o andamento das análises.

**Fale com a gente:** A qualquer momento, se precisar de algum esclarecimento, converse com um dos nossos atendentes pelo Chat online.

### 3. ACOMPANHE AS SOLICITAÇÕES DE USO DO CRÉDITO

Para acompanhar o andamento das análises já iniciadas ou dar continuidade ao registro de solicitações que ficaram pendentes, basta acessar a página de acompanhamento de solicitações da seguinte forma:

1. Acesse o menu “**Serviços ao Cliente**”, disponível no site [www.caixaseguradora.com.br](http://www.caixaseguradora.com.br).
2. Após efetuar o **login**, acesse a opção “*Acompanhar solicitações realizadas após 18/05/2020*” na lista de serviços.



## SEU CONSÓRCIO

### Acompanhar Solicitação

Acompanhamento de solicitações realizadas após 22/04/2019  
Acompanhamento de solicitações anteriores a 22/04/2019

#### ✓ Solicitações não finalizadas

Nesta opção, você continua o preenchimento da sua solicitação. É possível inserir os dados e anexar os documentos que faltaram.

Data de abertura	Opção de uso do crédito	Valor do crédito solicitado	Solicite a ação desejada
00/00/0000	QUITAR FINANCIAMENTO DE VEÍCULO PRÓPRIO	R\$ XXX.XXX,XX	<a href="#">Continuar pedido</a> 

#### ✓ Solicitações em andamento

Nesta opção, você acompanha o andamento das suas solicitações. É possível visualizar os resultados das análises e consultar notificações sobre eventuais pendências.

Data de abertura	Protocolo	Opção de uso do crédito	Valor do crédito disponível	Status	Solicite a ação desejada
00/00/0000	00000001	QUITAR FINANCIAMENTO DE VEÍCULO PRÓPRIO	R\$ XXX.XXX,XX	Em análise	<a href="#">Acompanhar pedido</a> 



Ao clicar em [Acompanhar pedido](#) você poderá visualizar a linha do tempo que indica em qual fase o processo se encontra.

Número do protocolo	Tipo de aquisição	Valor total de crédito
000000001	Quitar financiamento de veículo próprio	R\$ xxx.xxx,xx

 <b>Análise dos documentos</b>	 <b>Análise de crédito</b>	 <b>Análise do veículo</b>	 <b>Registro e alienação no DETRAN</b>	 <b>Pagamento</b>
<b>Em andamento</b> 				

 [Enviar documentos complementares](#)

[Complementar informações](#)

↓ Enviar documentos complementares

Caso a administradora identifique a necessidade de documentos complementares para concluir as análises, informaremos por meio da caixa de diálogo localizada abaixo da *linha do tempo* e habilitaremos neste mesmo local o botão para que você anexe individualmente os documentos

Complementar informações

Após o registro da solicitação, caso você precise comunicar ao analista sobre alguma informação relevante para continuidade do processo ou sobre a eventual necessidade de mudança em dados informados anteriormente, clique no campo “Complementar informações” para enviar a mensagem desejada.

**Mas atenção:** Sua mensagem não será respondida de imediato, mas responderemos o mais rápido






### ✓ Acompanhar histórico

A qualquer momento você poderá acessar a linha do tempo e acompanhar o histórico de informações registradas sobre o andamento das análises.

### ✓ Documentos para você

Sempre que a Administradora precisar compartilhar com você algum documento, modelo de declaração ou boleto para pagamento de taxas do processo, encaminharemos uma cópia para o seu e-mail e também a disponibilizaremos para *download* no box de Documentos, conforme exemplo a seguir:

#### Acompanhar meu pedido

-  **2 de outubro, 2019**  
**VOCÊ** - Ok. Consegui acessar e já realizei o envio.
-  **1 de outubro, 2019**  
**ESPECIALISTA** - Ok. Acabei de disponibilizar para você um box para anexo de documento complementar. Basta clicar no botão “Enviar documentos complementares”, localizado aqui em cima e realizar o upload do anexo.
-  **30 de setembro, 2019**  
**VOCÊ** - Exatamente. Apenas 1.
-  **27 de setembro, 2019**  
**ESPECIALISTA** - Olá! Foi apenas 1 dos arquivos que você precisou dividir?
-  **27 de setembro, 2019**  
**VOCÊ** - Olá! Fiz o envio da documentação completa e de acordo com as orientações da cartilha. No entanto, um dos arquivos, que contém diversas páginas, ficou muito pesado e não foi possível digitalizar em um único arquivo de 7MB. Por isso precisei dividir em 2 arquivos. Como faço para enviar a parte que ficou faltando?

#### Documentos para você

[contrato.pdf](#)  
[tarifa.pdf](#)  
[arquivo.pdf](#)

\*Mensagens ilustrativas

## 4. PROCESSO DE ANÁLISE DA SOLICITAÇÃO



Análise dos documentos

A Administradora Caixa Consórcios providenciará as análises a seguir, após registro da solicitação contendo a documentação completa e em conformidade.



Análise de crédito

Os critérios da política de crédito levam em conta o comprometimento da sua renda em relação ao **total de parcelas** pagas mensalmente na administradora Caixa Consórcios, o histórico do seu comportamento de crédito na administradora Caixa Consórcios e no mercado e a existência de restrições no seu cadastro. As análises feitas consideram:

- As informações prestadas no registro da solicitação;
- A documentação encaminhada mediante verificação da autenticidade;
- O resultado de pesquisas e dados de agências de classificação especializadas.

Ressaltamos que a decisão da administradora Caixa Consórcios, com base nas análises, visa garantir os interesses do grupo.



Análise do veículo

O veículo deve estar regularizado e sem ônus, ou seja, sem multas nem encargos pendentes. Ele será vistoriado por prestador de serviços credenciado pela administradora Caixa Consórcios, que atribuirá um valor de avaliação, considerando o valor de referência na tabela de preços de mercado denominada **Molicar** e também o estado de conservação. O CRLV - Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo deve estar atualizado e sem restrições.

- Caso o veículo objeto da quitação não atenda aos critérios de aceitação de garantia estabelecidos pela administradora Caixa Consórcios, você poderá indicar outro veículo de sua propriedade para ser analisado.



Quitação do financiamento

Você será informado sobre o resultado de cada análise. E somente após todas as aprovações você deverá solicitar ao agente financeiro o envio do boleto para quitação do saldo devedor, com vencimento mínimo de 7 (sete) dias úteis.

### 4.1 ENVIO DO BOLETO PARA A ADMINISTRADORA

- Após receber a confirmação sobre a aprovação das análises, você será orientado a entrar em contato com a instituição financeira em que o veículo está financiado para solicitar o boleto para quitação do saldo devedor.
  - **ATENÇÃO:** O vencimento do boleto deverá ser de no mínimo 7 (sete) dias úteis, para que haja tempo hábil para assinatura do contrato e programação do pagamento.
- No menu “**Serviços ao Cliente**”, acesse a opção “*Acompanhar solicitações realizadas após 18/05/2020*” e complemente o seu pedido, anexando o boleto solicitado.



## 4.2 FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO DE ALIENAÇÃO



Emissão  
do contrato

Após o recebimento do documento comprovante da compra do bem, a administradora Caixa Consórcios emitirá o Contrato de Alienação, que será disponibilizado da seguinte forma:

- Para regiões em que o DETRAN exige o registro presencial: Enviaremos para o seu endereço, via Correios, o contrato original assinado pela Administradora.
- Para regiões em que o registro é realizado online: Enviaremos o contrato digitalizado para o seu e-mail e também via complemento na ocorrência, para que você imprima em 1 (uma) via.

- a. Ao receber o Contrato de Alienação, assine em conjunto com 2 (duas) testemunhas e **reconheça a firma de todos em cartório. O reconhecimento de firma do consorciado deverá ser obrigatoriamente por autenticidade (presencialmente no cartório de notas)**, somente as firmas das testemunhas poderão ser por semelhança.
- b. Após o reconhecimento das firmas, digitalize o contrato (frente e verso) e através de complemento na ocorrência, encaminhe à administradora Caixa Consórcios a cópia digitalizada com qualidade de imagem e altamente legível do **Contrato de Alienação assinado com firmas reconhecidas por autenticidade em cartório**.

## 4.3 ALIENAÇÃO E LIBERAÇÃO DO PAGAMENTO

Após o recebimento do Contrato de Alienação digitalizado e em conformidade, a administradora Caixa Consórcios providenciará o pagamento do boleto para quitação do financiamento em até **05 (cinco) dias úteis** e a alienação do veículo no SNG – Sistema Nacional de Gravames.



Quitação do  
financiamento

**ATENÇÃO:** APÓS RECEBER NOSSA CONFIRMAÇÃO SOBRE A QUITAÇÃO DO BOLETO, VOCÊ DEVERÁ PROVIDENCIAR A LIBERAÇÃO DA ALIENAÇÃO JUNTO A INSTITUIÇÃO FINANCEIRA EM ATÉ 3 (TRÊS) DIAS.

*“A Administradora, quando julgar necessário, se reserva ao direito de requerer o 1º envio do contrato original para constatar a autenticidade do documento garantindo a segurança na liberação do crédito”.*

**IMPORTANTE:** Dependendo da regra do DETRAN do seu Estado, poderá ser exigido que você compareça pessoalmente àquele órgão para registrar o Contrato de Alienação. Nestes casos, você receberá em seu endereço 01 (uma) via original do contrato, assinado pela Administradora, para providencias junto órgão.

*“Nos Estados em que o DETRAN não exige que o registro do Contrato seja feito pessoalmente, a administradora Caixa Consórcios fará esse procedimento pela Internet.”*

### ENDEREÇO PARA ENVIO DE DOCUMENTOS À ADMINISTRADORA:

**DESTINATÁRIO: CAIXA CONSÓRCIOS**

**CAIXA POSTAL, Nº 10824, QUADRA 6, BLOCO A, LOJA 246, AGÊNCIA AGF SCS.**

**CEP: 70.306-970.**

**1Importante:** O custo com a postagem é de sua responsabilidade. Recomendamos o envio com modalidade de rastreamento, pois não nos responsabilizamos por extravios.

#### 4.4 EMISSÃO DO CRLV – CERTIFICADO DE REGISTRO DE LICENCIAMENTO DE VEÍCULO

- a. Ao receber a confirmação da etapa de formalização do Contrato de Alienação, compareça ao DETRAN para emitir o licenciamento (CRLV) atualizado, constando a alienação à Caixa Consórcios S.A. Administradora de Consórcios. Este procedimento deve ocorrer em até 30 (trinta) dias, contados da alienação do veículo no SNG – Sistema Nacional. Após esse prazo o DETRAN cobrará multa e pontos na sua carteira de motorista.

### 5. REPRESENTAÇÃO POR PROCURAÇÃO

Na hipótese de algum documento ser assinado por um representante do consorciado, é necessário apresentar procuração pública e original, que somente será aceita se atendidos os seguintes critérios:

Caso a procuração tenha sido emitida há mais de 30 dias, mesmo que esteja dentro do prazo de validade, será exigida a **certidão da procuração (ou translado, ou 2ª via)**, que serve para comprovar que a procuração está em vigor. Deve ser providenciada no Cartório de Notas que emitiu a procuração e terá validade de 30 dias.

Não será aceita procuração por substabelecimento.

#### a. Nas representações envolvendo o Consorciado:

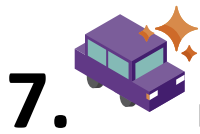
- Enviar a cópia autenticada da procuração pública com finalidade específica, constando o número do Grupo e da Cota administrada pela Caixa Consórcios S.A. Administradora de Consórcios, contendo poderes para realizar quitação de financiamento junto a instituição financeira e alienar fiduciariamente para a Caixa Consórcios S.A. Administradora de Consórcios.
- Enviar também cópia autenticada do documento de identificação e do CPF/CNPJ do emissor da procuração e do procurador.

#### b. Para os casos de Procuração lavrada no exterior:

A procuração deve ser pública, autenticada pelo Consulado Brasileiro do país onde foi lavrada, traduzida por tradutor juramentado e, posteriormente, registrada no Cartório de Títulos e Documentos. Se a procuração foi lavrada em Consulado Brasileiro, ficam dispensados a tradução juramentada e o registro em Cartório de Títulos e Documentos.

### 6. SUBSTITUIÇÃO DE GARANTIA

Após a conclusão do processo de utilização do crédito, caso futuramente haja a necessidade de substituir a alienação do veículo dado em garantia por outro veículo de sua propriedade, [clique aqui](#) e baixe as informações necessárias para realizar este procedimento.



## 7. RESUMO DO PROCESSOS PARA QUITAR FINANCIAMENTO DE VEÍCULO PRÓPRIO

PROCESSO PARA QUITAÇÃO DE FINANCIAMENTO DO VEÍCULO PRÓPRIO		
PASSOS DO PROCESSO	RESPONSÁVEL	PROVIDÊNCIAS NECESSÁRIAS
1. Registro do pedido	CONSORCIADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunir a documentação completa do consorciado e do veículo, assim como os dados da instituição financeira em que o veículo está financiado;</li> <li>Registrar o pedido no site da Caixa Seguradora, opção Serviços ao Cliente, com o preenchimento de todas as informações solicitadas e envio da documentação completa.</li> </ul>
2. Análise do Processo	CAIXA CONSÓRCIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emitir taxa de cobrança referente aos Serviços de faturamento de veículo e despesas com a formalização da garantia;</li> <li>Analisar o crédito do consorciado;</li> <li>Avaliar e solicitar vistoria do veículo;</li> <li>Após aprovação das análises, solicitar ao consorciado que providencie o boleto para quitação junto ao agente financeiro.</li> </ul>
	CONSORCIADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Efetuar o pagamento da taxa referente aos Serviços de faturamento de veículo e despesas com a formalização da garantia;</li> <li>Solicitar o boleto de quitação ao agente financeiro com vencimento mínimo de 7 (sete) dias úteis;</li> <li>Receber o boleto e encaminhar para a administradora, por meio do "Serviços ao Cliente", no site da Caixa Seguradora.</li> </ul>
3. Emissão do Contrato	CAIXA CONSÓRCIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emitir e enviar o contrato de alienação para o consorciado;</li> </ul>
4. Formalização do Processo e quitação do financiamento	CONSORCIADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assinar o contrato em conjunto com 2 (duas) testemunhas e reconhecer firma de todos presencialmente em cartório (autenticidade);</li> <li>Enviar à Caixa Consórcios a cópia digitalizada do contrato de alienação em conformidade.</li> </ul>
	CAIXA CONSÓRCIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Receber o contrato de alienação em conformidade;</li> <li>Pagar o boleto de quitação;</li> <li>Comunicar ao consorciado sobre a efetivação do pagamento para que seja providenciada a liberação da alienação junto ao agente financeiro.</li> </ul>
	CONSORCIADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Providenciar a liberação da alienação junto ao agente financeiro.</li> </ul>
	CAIXA CONSÓRCIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alienar o veículo e registrar no DETRAN (quando o estado não exigir registro presencial).</li> </ul>
5. Licenciamento	CONSORCIADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emitir o CRLV (licenciamento) atualizado junto ao DETRAN.</li> </ul>

Prazo previsto em dias úteis a partir do recebimento da documentação completa e em conformidade:

